



โครงการ โรงเรียนคนเนียงวิทยา

ปีงบประมาณ 2568

กลุ่มบริหารงานบุคคล / งานเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

1. โครงการ โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. กิจกรรม พัฒนาบุคลากร (อบรม/สัมมนา/ประชุม)
3. สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อที่ 5 การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากร

4. สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล

ข้อที่ 3 มีการพัฒนา ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษางต่อเนื่อง

ข้อที่ 4 สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนอย่างมีความสุข

5. สอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อบ่งชี้ ข้อที่ 2.4

6. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูเป็นผู้ช่วยส่งเสริม แนะนำให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน ครูผู้สอนจำเป็นต้องพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ ความสามารถอยู่เสมอ ดังนั้นการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนถือว่าเป็นเรื่องสำคัญอันดับแรกของการพัฒนาโรงเรียน โรงเรียนจึงเสนอโครงการเพื่อพัฒนาบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรมและศึกษาแหล่งเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้ดียิ่งขึ้น

7. วัตถุประสงค์

7.1 เพื่อให้บุคลากรนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรม สัมมนา ศึกษาแหล่งเรียนรู้มาพัฒนาการเรียนการสอนให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

7.2 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้แสวงหาเทคนิควิธีการใหม่ๆจากการอบรม สัมมนา ศึกษา แหล่งเรียนรู้

7.3 เพื่อพัฒนาคุณภาพและเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในโรงเรียนอย่างต่อเนื่องสู่ครูมืออาชีพ

7.4 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจและเจตคติที่ดีในการพัฒนาตนเอง การปฏิบัติงานแก่บุคลากรในโรงเรียนมากยิ่งขึ้น

8. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

8.1 **เชิงปริมาณ** ร้อยละ 88 ของครู และบุคลากรได้รับการอบรมพัฒนาความรู้ด้าน สามารถนำความรู้มาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8.2 **เชิงคุณภาพ** ครูและบุคลากร ที่เข้ารับการอบรมพัฒนาความรู้ด้านวิชาการ สามารถนำความรู้มาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวสุกัญญา สิกะพงศ์

10. พื้นที่ดำเนินการ

หน่วยงานราชการหรือ สถานที่ที่หน่วยงานที่จัดกำหนด และโรงเรียนควนเนียงวิทยา

11. ระยะเวลาดำเนินการ

ภาคเรียนที่ 2/2567 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567 ถึง มีนาคม พ.ศ. 2568

ภาคเรียนที่ 1/2568 เดือน เมษายน พ.ศ. 2568 ถึง กันยายน พ.ศ. 2568

12. ขั้นตอนดำเนินการ

ที่	ขั้นตอนดำเนินการ	พ.ศ.2567			พ.ศ.2568								ผู้รับผิดชอบ	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
1	วางแผน เตรียมการ (P)													
	- ประชุมวางแผน - เขียนโครงการขออนุมัติ													ครูสุกัญญา
2	ดำเนินการ (D)													
	- ดำเนินกิจกรรมส่งครูเข้ารับการอบรม / ประชุม/สัมมนา - อบรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - อบรมการเขียนประเด็นท้าทายตาม วPA													ครูสุกัญญา
3	ประเมินผล (C)													
	- ประเมินโครงการและรายงาน													ครูสุกัญญา
4	รายงานผล (A)													
	รายงานผลการดำเนินงาน													ครูสุกัญญา

13. งบประมาณ

รายการ	งบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
	อุดหนุนรายหัว	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	รายได้สถานศึกษา	อื่น ๆ	
งบบุคลากร	-	-	-	-	
งบดำเนินงาน	30,000	-	-	-	
งบลงทุน	-	-	-	-	
รวมเป็นเงิน	30,000				

14. ประมาณการใช้จ่ายเงิน

ที่	รายการ (ระบุ ขนาด/ยี่ห้อ)	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	รวมเงิน		
				งบบุคลากร (ค่าตอบแทน)	งบดำเนินการ (ค่าใช้สอย/วัสดุ)	งบลงทุน (ครุภัณฑ์/ค่าปรับปรุง)
1	ค่าตอบแทนวิทยากร	2 คน	3,600	7,200	-	-
2	ค่าอาหารกลางวันผู้เข้าอบรม 80 คน	80 กล่อง	50	-	4,000	
3	ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ จำนวน 2 วัน	160 ชุด	25	-	4,000	
4	แฟ้มใส่เอกสาร	8 โหล	150	-	1,200	-
5	ปากกาน้ำเงิน	2 กล่อง	250	-	500	
6	ดินสอ 2B	2 กล่อง	150		300	
7	กระดาษการ์ดขาว A4 180แกรม	3 ห่อ	240		720	
8	กระดาษโฟโต้ 4 A 180 แกรม	3 ห่อ	150		450	
9.	กระดาษถ่ายเอกสาร 80 G	10 รีม	120		1,200	
10	คลิปบอร์ด ขนาดA4	1 โหล	750		750	
11	ป้ายสามเหลี่ยมตั้งโต๊ะ 2 ด้าน	1 โหล	1,200		1,200	
12	ปากกาเคมี	2 โหล	240		480	
13	สมุดโน้ต	80 เล่ม	100		8,000	
	รวม			7,200	22,800	

15. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
ร้อยละ 88 ของครู และบุคลากรที่เข้ารับการอบรมพัฒนาความรู้ด้านวิชาการ สามารถนำความรู้มาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	การสำรวจ	แบบสำรวจ

ลงชื่อ

(นางสาวสุกัญญา สิกะพงศ์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ

(นางจินดา ไชยสวัสดิ์)

แผนงานกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

(นางสาววิลาวัลย์ ไชยเสนะ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคลและกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ

(นายรัชพล หิ่่นรานุกูล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนควนเนียงวิทยา

ลงชื่อ

(นายผดุงศักดิ์ ชูช่วย)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

(นางสาวนารีรัตน์ มีนุ่น)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงานโรงเรียน



โครงการ โรงเรียนควนเนียงวิทยา

ปีงบประมาณ 2568

กลุ่มบริหารงบประมาณ / งานนโยบายและแผนงานโรงเรียน

1. โครงการ โครงการพัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการ
2. กิจกรรม สร้างการรับรู้สู่แนวทางการเบิกจ่าย
3. สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการ
ข้อที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
4. สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล
ข้อที่ 3 ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยในสถานศึกษา
5. สอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อบ่งชี้ ข้อที่ 2.2
6. หลักการและเหตุผล

การบริหารงบประมาณของสถานศึกษามุ่งเน้นความเป็นอิสระโดยการบริหารจัดการจะต้องมีความคล่องตัว โปร่งใส รวดเร็ว เรียบร้อย รอบคอบ ตรวจสอบได้ และมีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ และการบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ให้มีการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา รวมทั้งจัดหารายได้จาก บริการมาใช้บริหารจัดการเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา ส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีขึ้นต่อผู้เรียน สนับสนุนและส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน และการบริหารงานของโรงเรียน พัฒนาให้มีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของ หลักสูตรและนโยบายของโรงเรียน และปัจจัยที่สำคัญอย่างหนึ่งในการดำเนินงานขององค์กรต่าง ๆ ให้บรรลุ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้ นอกเหนือจากทรัพยากรบุคคลแล้ว คือ การใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรมีประสิทธิภาพ โรงเรียนจึงได้วางแผนในการใช้จ่ายงบประมาณอย่างรอบคอบ และมีความคล่องตัว ในการบริหารจัดการ

กลุ่มบริหารงบประมาณโรงเรียนควนเนียงวิทยา มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ตลอดจนเงิน ประเภทอื่นๆ รวมทั้งการดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ ดังนั้นกลุ่มบริหารงบประมาณโรงเรียนควน เนียงวิทยา จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำกิจกรรมสร้างการรับรู้สู่แนวทางการเบิกจ่ายให้กับครูและบุคลากรทุกคน เพื่อให้ การบริหารงบประมาณมีประสิทธิภาพและง่ายต่อการตรวจสอบและติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณของโรงเรียนต่อไป

7. วัตถุประสงค์

- 7.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการขออนุมัติและการใช้จ่ายงบประมาณอย่างถูกต้อง
- 7.2 เพื่อเสริมสร้างทักษะในการวางแผนและจัดการงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.3 เพื่อส่งเสริมการใช้จ่ายงบประมาณอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้
- 7.4 เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรสามารถหลีกเลี่ยงข้อผิดพลาดในการขออนุมัติและการใช้จ่าย
- 7.5 เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาและการพัฒนาขององค์กร

8. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

- 8.1.1 ร้อยละ 90 ครูและบุคลากรเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการขออนุมัติและการใช้จ่ายงบประมาณอย่างถูกต้อง
- 8.1.2 ร้อยละ 90 ครูและบุคลากรมีทักษะในการวางแผนและจัดการงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ
- 8.1.3 ร้อยละ 90 ครูและบุคลากรมีการใช้จ่ายงบประมาณอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้
- 8.1.4 ร้อยละ 90 ครูและบุคลากรหลีกเลี่ยงข้อผิดพลาดในการขออนุมัติและการใช้จ่าย
- 8.1.5 ร้อยละ 90 ครูและบุคลากรใช้จ่ายงบประมาณสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาและการพัฒนาขององค์กร

8.2 เชิงคุณภาพ

- 8.2.1 ครูและบุคลากรเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการขออนุมัติและการใช้จ่ายงบประมาณอย่างถูกต้อง และมีทักษะในการวางแผนและจัดการงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 8.2.2 ครูและบุคลากรใช้จ่ายงบประมาณอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้และหลีกเลี่ยงข้อผิดพลาดในการขออนุมัติและการใช้จ่ายงบประมาณ และให้สอดคล้องกับนโยบายการศึกษาและการพัฒนาขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวนารีรัตน์ มีนุ่น

10. พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียนควนเนียงวิทยา

11. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

12. ขั้นตอนดำเนินการ

ที่	ขั้นตอนดำเนินการ	พ.ศ.2567			พ.ศ.2568								ผู้รับผิดชอบ	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
1	วางแผน เตรียมการ (P)													
	ประชุมคณะกรรมการวางแผนดำเนินการ													นารีรัตน์
	ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง													นารีรัตน์
2	ดำเนินการ (D)													
	จัดการประชุมสัมมนาจัดทำแผนปฏิบัติการ และปฏิทินการปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2569 (สิงหาคม-กันยายน 68)													นารีรัตน์
3	ประเมินผล (C)													
	ประเมินและสรุปโครงการ													นารีรัตน์
4	รายงานผล (A)													
	รายงานผลการดำเนินการตามโครงการ													นารีรัตน์

13. งบประมาณ

รายการ	งบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
	อุดหนุนรายหัว	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	รายได้สถานศึกษา	อื่น ๆ	
งบบุคลากร	-	-	-	-	
งบดำเนินงาน	8,000				
งบลงทุน	-	-	-	-	
รวมเป็นเงิน	8,000				

14. ประมาณการใช้จ่ายเงิน

ที่	รายการ (ระบุ ขนาด/ยี่ห้อ)	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	รวมเงิน		
				งบบุคลากร (ค่าตอบแทน)	งบดำเนินการ (ค่าใช้สอย/วัสดุ)	งบลงทุน (ครุภัณฑ์/ค่าปรับปรุง)
1	อาหารกลางวัน	80 ชุด	50		4,000	
2	อาหารว่าง	160 ชุด	25		4,000	
รวม					8,000	

15. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
ร้อยละ 90 ครู และบุคลากร มีความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการขออนุมัติและการใช้จ่ายงบประมาณอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	การสอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

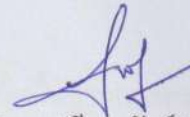
ลงชื่อ



(นางสาวนารัตน์ มีนุ่น)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ



(นายปรีชา พันธุ์ศรี)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



(นางสาวนารัตน์ มีนุ่น)

แผนงานกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



(นางสาวนารัตน์ มีนุ่น)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงานโรงเรียน

ลงชื่อ



(นางสาววิลาวัลย์ ไชยเสนะ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



(นายรัชพล หิ่่นนรานกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนควนเนียงวิทยา