



โครงการ โรงเรียนคนเนียงวิทยา

ปีงบประมาณ 2568

กลุ่มบริหารงานบุคคล / งานเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

1. โครงการ โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. กิจกรรม พัฒนาบุคลากร (อบรม/สัมมนา/ประชุม)
3. สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อที่ 5 การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากร

4. สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล

ข้อที่ 3 มีการพัฒนา ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ข้อที่ 4 สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนอย่างมีความสุข

5. สอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อบ่งชี้ ข้อที่ 2.4

6. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูเป็นผู้ช่วยส่งเสริม แนะนำให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน ครูผู้สอนจำเป็นต้องพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ ความสามารถอยู่เสมอ ดังนั้นการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนถือว่าเป็นเรื่องสำคัญอันดับแรกของการพัฒนาโรงเรียน โรงเรียนจึงเสนอโครงการเพื่อพัฒนาบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรมและศึกษาแหล่งเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้ดียิ่งขึ้น

7. วัตถุประสงค์

7.1 เพื่อให้บุคลากรนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรม สัมมนา ศึกษาแหล่งเรียนรู้มาพัฒนาการเรียนการสอนให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

7.2 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้แสวงหาเทคนิควิธีการใหม่ๆจากการอบรม สัมมนา ศึกษา แหล่งเรียนรู้

7.3 เพื่อพัฒนาคุณภาพและเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในโรงเรียนอย่างต่อเนื่องสู่ครูมืออาชีพ

7.4 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจและเจตคติที่ดีในการพัฒนาตนเอง การปฏิบัติงานแก่บุคลากรในโรงเรียนมากยิ่งขึ้น

8. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

8.1 **เชิงปริมาณ** ร้อยละ 88 ของครู และบุคลากรได้รับการอบรมพัฒนาความรู้ด้าน สามารถนำความรู้มาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8.2 **เชิงคุณภาพ** ครูและบุคลากร ที่เข้ารับการอบรมพัฒนาความรู้ด้านวิชาการ สามารถนำความรู้มาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวสุกัญญา สิกะพงศ์

10. พื้นที่ดำเนินการ

หน่วยงานราชการหรือ สถานที่ที่หน่วยงานที่จัดกำหนด และโรงเรียนควนเนียงวิทยา

11. ระยะเวลาดำเนินการ

ภาคเรียนที่ 2/2567 เดือน ตุลาคม พ.ศ 2567 ถึง มีนาคม พ.ศ. 2568

ภาคเรียนที่ 1/2568 เดือน เมษายน พ.ศ. 2568 ถึง กันยายน พ.ศ. 2568

12. ขั้นตอนดำเนินการ

ที่	ขั้นตอนดำเนินการ	พ.ศ.2567			พ.ศ.2568								ผู้รับผิดชอบ	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
1	วางแผน เตรียมการ (P)													
	- ประชุมวางแผน - เขียนโครงการขออนุมัติ													ครูสุกัญญา
2	ดำเนินการ (D)													
	- ดำเนินกิจกรรมส่งครูเข้ารับการอบรม / ประชุม/สัมมนา - อบรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - อบรมการเขียนประเด็นท้าทายตาม วPA													ครูสุกัญญา
3	ประเมินผล (C)													
	- ประเมินโครงการและรายงาน													ครูสุกัญญา
4	รายงานผล (A)													
	รายงานผลการดำเนินงาน													ครูสุกัญญา

13. งบประมาณ

รายการ	งบประมาณ (บาท)				หมายเหตุ
	อุดหนุนรายหัว	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	รายได้สถานศึกษา	อื่น ๆ	
งบบุคลากร	-	-	-	-	
งบดำเนินงาน	30,000	-	-	-	
งบลงทุน	-	-	-	-	
รวมเป็นเงิน	30,000				

14. ประมาณการใช้จ่ายเงิน

ที่	รายการ (ระบุ ขนาด/ยี่ห้อ)	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	รวมเงิน		
				งบบุคลากร (ค่าตอบแทน)	งบดำเนินการ (ค่าใช้สอย/วัสดุ)	งบลงทุน (ครุภัณฑ์/ค่าปรับปรุง)
1	ค่าตอบแทนวิทยากร	2 คน	3,600	7,200	-	-
2	ค่าอาหารกลางวันผู้เข้าอบรม 80 คน	80 กล่อง	50	-	4,000	
3	ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ จำนวน 2 วัน	160 ชุด	25	-	4,000	
4	แฟ้มใส่เอกสาร	8 โหล	150	-	1,200	-
5	ปากกาน้ำเงิน	2 กล่อง	250	-	500	
6	ดินสอ 2B	2 กล่อง	150		300	
7	กระดาษการ์ดขาว A4 180แกรม	3 ห่อ	240		720	
8	กระดาษโฟโต้ 4 A 180 แกรม	3 ห่อ	150		450	
9.	กระดาษถ่ายเอกสาร 80 G	10 รีม	120		1,200	
10	คลิปบอร์ด ขนาดA4	1 โหล	750		750	
11	ป้ายสามเหลี่ยมตั้งโต๊ะ 2 ด้าน	1 โหล	1,200		1,200	
12	ปากกาเคมี	2 โหล	240		480	
13	สมุดโน้ต	80 เล่ม	100		8,000	
	รวม			7,200	22,800	

15. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
ร้อยละ 88 ของครู และบุคลากรที่เข้ารับการอบรมพัฒนา ความรู้ด้านวิชาการ สามารถนำความรู้มาพัฒนาการจัดการ เรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	การสำรวจ	แบบสำรวจ

ลงชื่อ

(นางสาวสุกัญญา สิกะพงศ์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ

(นายผดุงศักดิ์ ชูช่วย)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

(นางจินดา ไชยสวัสดิ์)

แผนงานกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

(นางสาวนารีรัตน์ มีนุ่น)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงานโรงเรียน

ลงชื่อ

(นางสาววิลาวัลย์ ไชยเสนะ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคลและกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ

(นายรัชพล หิ่่นรานุกูล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนควนเนียงวิทยา